



ГЛАВА

Талдомского городского округа Московской области

141900, Московская область, г. Талдом, пл. К. Маркса, д. 12
ИНН 5078001721 ОГРН 1025007830693

тел. 8-(49620)-6-36-32; тел. 8-(49620)-3-33-20
e-mail: taldom-rayon@mail.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27.04.2020 № 211

Г О создании рабочей группы по
содействию развитию конкуренции
на территории Талдомского
городского округа

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 N 618 "Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции", в соответствии с требованиями Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.04.2019 N 768-р, а также в целях обеспечения развития конкуренции на территории Талдомского городского округа:

1. Создать рабочую группу по содействию развитию конкуренции на территории Талдомского городского округа и утвердить ее состав согласно приложению 1.
2. Утвердить положение о рабочей группе по содействию развитию конкуренции на территории Талдомского городского округа (приложение № 2).
3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль над исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
5. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте Талдомского городского округа.

Глава Талдомского городского округа МО



Юдин В.Ю.

**Состав рабочей группы по содействию развитию конкуренции на территории
Талдомского городского округа**

Председатель рабочей группы:

Гришина Л.М. – заместитель главы администрации Талдомского городского округа;

Члены рабочей группы:

Курсова С.В. – заместитель главы администрации;

Мухаммийзянов М.М. – заместитель главы администрации;

Крупенин Ю.В. – заместитель главы администрации;

Барютин В.В. – заместитель главы администрации;

Галактионова М.С. – председатель Комитета по культуре, физической культуре, туризму, спорту и делам молодежи;

Марусева Е.В. – председатель комитета по экономике;

Малышева Н.А. – председатель комитета по образованию;

Сильковская О.Н. – директор МКУ «Центр управления закупками»;

Курганов М.Н. – начальник сектора строительства;

Гурова А.А. – начальник отдела по потребительскому рынку;

Прудникова Н. А. – председатель отдела ЖКХ;

Власенко Ю.Г. – председатель совет директоров Талдомского городского округа, генеральный директор ООО «ЗКО»;

Филиппова М.А. – председатель общественной палаты;

Брызгалова С.О. – секретарь рабочей группы, главный эксперт МКУ «Центр управления закупками».

Положение о рабочей группе по содействию развитию конкуренции на территории
Талдомского городского округа

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по содействию развитию конкуренции на территории Талдомского городского округа (далее по тексту – рабочая группа) является совещательным органом, образованным в целях рассмотрения вопросов и предложений по развитию конкуренции в Талдомском городском округе.

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, законами Московской области, а также нормативно-правовыми актами Талдомского городского округа и настоящим положением.

1.3. Рабочая группа действует на постоянной основе.

1.4. Решения, принимаемые рабочей группой, носят рекомендательный характер.

2. Основные функции рабочей группы

2.1. Подготовка предложений по формированию перечня приоритетных и дополнительных рынков на территории Талдомского городского округа с обоснованием их выбора.

2.2. Подготовка предложений по формированию и корректировке плана мероприятий «дорожной карты».

2.3. Оказание консультативно-методической помощи по вопросам конкурентной политики хозяйствующим субъектам Талдомского городского округа.

2.4. Рассмотрение результатов мониторинга состояния и развития конкурентной среды в Талдомском городском округе и факторов, сдерживающих развитие конкуренции.

2.5. Рассмотрение промежуточных результатов выполнения плана мероприятий ("дорожной карты") по содействию развитию конкуренции в Талдомском городском округе.

2.5. Рассмотрение и утверждение информационного доклада о внедрении стандарта развития конкуренции на территории Талдомского городского округа.

2.6. Подготовка предложений по иным вопросам совершенствования развития конкуренции на рынках товаров, работ и услуг Талдомского городского округа.

3. Права рабочей группы

3.1. Запрашивать в установленном порядке необходимую информацию, документы и материалы для решения задач, стоящих перед рабочей группой.

3.2. Приглашать на заседание рабочей группы представителей различных органов власти, организаций, экспертов и специалистов.

3.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов власти и организаций по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.4. Приглашать на заседания рабочей группы и заслушивать предложения представителей общественных организаций, представляющих интересы предпринимателей и потребителей.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы, с участием представителей общественных организаций и предпринимателей. Состав рабочей группы утверждается распоряжением Главы Талдомского городского округа.

4.2. Председатель рабочей группы утверждает план текущей работы, определяет повестку дня и порядок проведения заседаний рабочей группы, председательствует на заседаниях рабочей группы и организует ее работу.

4.3. Секретарь рабочей группы обеспечивает подготовку материалов к заседанию рабочей группы, оформление протоколов рабочей группы, рассылку документов в соответствии с решениями рабочей группы и постановку решений на контроль.

4.4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.6. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.7. Решение рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

4.8. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании рабочей группы и секретарь рабочей группы.

4.9. Члены рабочей группы, имеющие особое мнение по рассмотренным на заседании вопросам, вправе выразить его в письменной форме, после чего оно должно быть отражено в протоколе заседания рабочей группы и приложено к нему. Протоколы заседаний рабочей группы (в краткой или полной форме) оформляются в течение пяти дней со дня проведения заседаний рабочей группы.

4.10. Копия протокола, а также особого мнения членов рабочей группы (при наличии) в течение трех рабочих дней со дня их подписания передаются в работу.

4.11. Материалы заседаний рабочей группы являются открытыми и размещаются на официальном сайте администрации Талдомского городского округа.